PROFIL NOTILUS

Avant tout, bien noter votre numéro de mobile dans les champs « n° de téléphone professionnel » ET « n° de téléphone mobile ou personnel ».

Ensuite, bien penser à « synchroniser votre profil » en cliquant sur l'icône avec les 2 flèches :

Généralités	Métier	Profil	Véhicules	
				\$

ONGLET « GÉNÉRALITÉS » D'UN OM PONCTUEL STANDARD (OM le plus courant)

1						
	Generalites	Voyage	Frais	Engagements	Fiche missionnaire	Complements
1						

Dans la rubrique « répartition analytique » en bas de page, cliquer sur « 1010 - Université Lyon 2 (1010) ».

1010 - Université Lyon 2 (1010)			on analytique	Répartitio
	2 (1010)	sité Lyon 2 (1010)	1010 - Université Lyon 2 (1010	101
Centre de cout : Non renseigne EOTP : Non renseigne	seigné EOTP : Non renseigné	t: Non renseigné EOTP : Non renseigné	Centre de coût : Non renseigné	

Cliquer sur la loupe

jout d'une ré	partition analytique	×
Saisie		
Ventilation*	100,00 %	
Service*	Sélectionnez une valeur * 1010 - Université Lyon 2 (1010)	٩
Centre de coût	Sélectionnez une valeur	Q

Cliquer sur « gérer les filtres »

	Destination*	Sélectionnez une valeur	×	
,lii	Lieu de départ*		<u>:</u>	
	Lieu de retour*	Q Rechercher Gérer les filtres ₹ ← →		
		3-5 3-5-1037 - OM - 90000 Présidence/VP	ur la mission 🛈	
	Modes de transports*	3-5 3-5-1040 - OM - 90001 DGS/DGSA		
	Remarque	1-1 1-1-912 - OM - 90002 - BIATSS		
	Répartition analytique	1-1 1-1-914 - OM - 90002 - Directeur		
	101 Centre de coût		·	$\overline{\langle}$

Cliquer sur « libellé » puis fermer la fenêtre avec la croix

Destination Sélectionnez une valeur		
Lieu de départ* Q Rechercher	Gérer les filtres X ← →	
Sélectionner les filtres à activer		
Libellé Numéro de service		, J
)
Répartition analytique 3-5 3-5-1040 - OM - 90001 DGS/DGSA 101 1010 - Univers Centre de coût -		

Dans le champ « libellé » inscrire « **%900R05%** » puis cliquer sur « rechercher ». NB : « 900R05 » est le code service du laboratoire LCE en langage financier.

	Destination*	Sélectionnez une valeur	
-lil	Lieu de départ*		
	Lieu de retour*	Q Rechercher Gérer les filtres X ← →	
		Libelié *	
	Modes de transports*	Rechercher)
	Remarque	3-5 3-5-1037 - OM - 90000 Présidence/VP)]
	Répartition analytique	3-5 3-5-1040 - 0M - 90001 DGS/DGSA	
	1010 - Univers Centre de coût		5

Sélectionner l'intitulé correspondant aux OM des enseignants-chercheurs et doctorants de LCE dans la liste des codes services qui s'affiche :

nation*	Sélectionnez une valeur	×
épart*	Q Libellé : %900R05% \otimes Gérer les filtres $= \leftarrow \rightarrow$	^
etour*	1-3 1-3-604 - OM - 900R05 - BIATSS	r la
ports*	1-3 1-3-606 - OM - 900R05 - Directeur	J.
arque	1-3 <u>1-3-605 - OM - 900R05 - EC/Extérieurs/Doct</u>	ł
ique	3-3 3-3-600 - OMP - France - 900R05	I
de coût		×

RAPPEL - CENTRE DE COÛT

C'est le gestionnaire financier de l'unité qui complètera les champs « centre de coût » et « EOTP », l'alerte jaune/orange à leur propos n'est pas bloquante à votre niveau.



© DAF « Notilus - Formation utilisateurs - Juin 2024 » p. 21